



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRACUATEUA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CNPJ: 11.739.590/0001-95



ATA DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2018.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ARP)

Nº do Pregão: 014/2018
Nº do Processo: 0101014/2018
Nº da ATA: 014.01/PMT
Data do Pregão: 21 de maio de 2018
Validade: 12 (Doze) Meses

PREÂMBULO

Aos 04 dias do mês de junho do ano de 2018, a Prefeitura Municipal de Tracuateua, através da Pregoeira Municipal e Equipe de Apoio designada pelo Decreto 63/2018-GP de 27 de abril de 2018, lavra a presente ATA de Registro de Preços (ARP), referente ao Processo Administrativo 0101014/2018 que deu origem ao Pregão Presencial Nº014/2018, que tem como objeto o Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa para o Fornecimento de Equipamentos e Material Permanente EMENDA PARLAMENTAR nº 11739.590000/1170-03, destinada a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Tracuateua no Pará, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, observados as especificações, os preços e os quantitativos do termo de referência da Licitação referenciada, atendendo as condições previstas no edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Nº 10.520/2002, do Decreto Federal Nº 3.555/2000; do Decreto Federal Nº 7.892/2013; da Lei Complementar Federal Nº 123/2006, da Lei Nº 8.666/1993, bem como, as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se esta ATA em documento vinculativo e obrigacional às partes.

Nome Empresarial: A S RIBEIRO COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP, CNPJ nº 23.918.761/0001-22, com Sede na passagem Dalva, 02, Box 03, Bairro: Marambaia, CEP: 66.615-080, Belém, Estado do Pará, tendo como seu representante legal o Sr. Alexandre Sena Ribeiro, Carteira Nacional de Habilitação nº 06103281822 DETRAN/PA e CPF nº 012.916.832-75, residente e domiciliado na Avenida Mangueirão nº18, Bairro: Mangueirão, Belém, Estado do Pará, CEP.: 66.040-480;

Nome Empresarial: L H C Comércio e Serviços Ltda-ME CNPJ nº 20.096.989/0001-96, com Sede na Rua Carlos de Carvalho nº 295, Bairro: Jurunas, CEP: 66030-018, Belém, Estado do Pará, tendo como seu representante legal a Sra. Marinalva Sousa dos Santos, portadora do RG nº 1460434 DRT/PA e CPF nº454.790.972-53, residente e domiciliado



na Avenida Veiga Cabral nº 382, Entre Bom Jardim e Monte Alegre Bairro: Cidade Velha, Estado do Pará, CEP.: 66023-630.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Sistema de Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa para o Fornecimento de Equipamentos e Material Permanente EMENDA PARLAMENTAR nº 11739.590000/1170-03, destinada a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Tracuateua no Pará.

EMPRESA: A S RIBEIRO COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP

| ITEM | DESCRIÇÃO | QTD | UND | MARCA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---|--|-----|-----|----------|----------------|---------------|
| 01 | COMPUTADOR (DESKTOP-BASICO, PROCESSADOR NO MINIMO INTEL CORE I3 OU AMD A10; MEMORIA RAM 8GB, DDR4,2133 MHZ, DISCO RIGIDO MINIMO DE 500GB, TIPO DE MONITOR 19" WINDESCREN (16:9). MOUSE USB, 800DPI, 2 BOTÕES, SCROLL (COM FIO), FONTE COMPATIVEL COM O ITEM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64BITS), GARANTIA MINIMA DE 12 MESES. TECLADO USB, ABNT2, 107 TECLAS (COM FIO), INTERFACES DE REDE10/100/1000 E WIFI IEEE 802.11 B/G/N INTERFACES DE VIDEO INTEGRADA; UNIDADE DE DISCO OTICO CD/DVD ROM; PROCESSADOR: NO MINIMO INTEL CORE I3 OU AMD A10 OU SUPERIORES DISCO RIGIDO:MINIMO DE 500GB MEMORIA RAM 8GB, DDR4, 2133 MHZ UNIDADE DE DISCO OTICO: CD/DVD ROM TECLADO:USB, ABNTS, 107 TECLAS (COM FIO)TIPO DE MONITOR: 19" WINDESCREEN (16:9) MOUSE:UBS, 800 DPI,2 BOTÕES, SCROOL (COM FIO) INTERFACES DE REDE: 10/100/1000 E WIFI INTERFACES DE VIDEO: INTEGRADA SISTEMA OPERACIONAL: NI MINIMO WINDOWS 10 PRO (64 BITS) FONTE: COMPATIVEL COM O ITEM GARANTIA: MINIMA DE 12 MESES | UND | 24 | POSITIVO | R\$ 3.390,00 | R\$ 81.360,00 |
| VALOR TOTAL DO ITEM R\$ 81.360,00 (OITENTA E UM MIL, TREZENTOS E SESENTA MIL) | | | | | | |

EMPRESA: L H C COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP

| ITEM | DESCRIÇÃO | QTD | UND | MARCA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|--|-----|-----|-------|----------------|---------------|
| 02 | NO BREAK (PARA COMPUTADOR) - POTÊNCIA 1,2 KVA, TENSÃO , ENTRADA/115/127/220 VOLTS SAIDA: 110/115 OU 220 VOLTS ALARMES AUDIOVISUAL, BATERIA INTERNA 01 SELADA , GARANTIA MINIMA DE 12 MESES CARGA MINIMA 15 MIN CONSIDERANDO CONSUMO DE 240 WATS, NO MINIMO 06 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO BRASILEIRA/PRODUTO NOVO SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. | 17 | UND | SMS | R\$ 895,00 | R\$ 15.215,00 |
| | PROJETOR MULT MIDIA (DATA SHOW) RESOLUÇÃO 1024X768 COMPATIBILIDADE 16:9, POTENCIA 1W, ALIMENTAÇÃO 100-120 V, | 04 | UND | BENK | R\$ 3.090,00 | R\$ 12.360,00 |



| | | | | | | |
|----|---|----|-----|---------|--------------|---------------|
| 03 | 220-240 V, LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE, POSSUIR TECNOLOGIA LCD VOM MATRIZ TFT COM 16 MILHÕES DE CORES. DEVE POSSUIR INTERFACE DE COMUNIDADE; SENDO 1 VGA E 01 HDMI, CONTROLE REMOTO IR, CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO VGA, SER NOVO REFORMA OU RECONDICIONAMENTO/12 MESES GARANTIA. | | | | | |
| 04 | COMPUTADOR PORTÁTIL (NOTEBOOK)-PROCESSADOR: NO MÍNIMO INTEL CORE I5 OU AMD A10 OU SUPERIORES DISCO RIGIDO: NO MÍNIMO 500GB MEMÓRIA RAM: 8 GB, DDR4, 2133 MHZ UNIDADE DE DISCO ÓTICO: CD/DVD ROM TECLADO: USB ABNT2, 107 TECLAS INTEGRADAS; MOUSE INTEGRADO E USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROOL INTERFACE DE REDE: 10/100/1000 E WIFI INTEGRADO SISTEMA OPERACIONAL: NI MINIMO WINDOWS 10 PRO (64 BITS) WEB CAN FULL HD 1080P FONTE: COMPATIVEL COM O ITEM. LEITOR DE CARTÃO INTEGRADO E DEVERÁ VIM ACOMPANHANDO DA MALETA DE USO. GARANTIA: MINIMA DE 12 MESES PRODUTO NOVO SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. | 10 | UND | SAMSUNG | R\$ 3.495,00 | R\$ 34.950,00 |
| 05 | IMPRESSORA A LASER (COMUM) - PADRÃO DE COR: MONOCROMÁTICO; DE 1.200 X 1.200 DPI; VELOCIDADE 35 PG POR MIN; SUPORTA PAPEL A4 E A5 CORTA E OFICIO; CAP DE ENTRADA 200 PG CAPACIDADE DE 200 PAGINAS; CICLO: 50.000 PÁGINAS; INTERFACE USB E REDE; WIFI 802.11 B/G/N SIPORTEAR FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; GARANTIA MINIMA DE 12 MESES. MANUAL. O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. | 02 | UND | BROTHER | R\$ 2.296,00 | R\$ 4.592,00 |
| 06 | RÓTEADOR (WAN) - RESOLUÇÃO 1024X768 COMPATIBILIDADE 16:9. LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. DEVERÁ SUPORTA TAXA DE TRASPARENCIA DE NO MINIMO 300 MBPS FAST INTERNET MDI/MDX/ MIN 1 PORTA WAN QUE SUPORTA END. IP ESTÁTICO, DHCP CLIENTE, PPPOE PPTP E I2TP; MIN 1 PORTA USB 2.0 DEVERÁ SUPORTA PADRÕES DE CRIPTOGRAFIA WPA E WEP POSSUIR SISTEMA DE SEGURANÇA DUPLO FIREWALL, (SPI E NAT) MINIMO 2 ANTENAS DESMONTÁVEIS DE 03 DBI TIPO BIPOLAR. POTENCIA MINIMA DE SAÍDA DE 17 DBM - SUPORTA FILTRO DE ENDEREÇOS DE MAC E IP. DEVERÁ POSSUIR ENGENHARIA DE TRAFEGO QOS. DEVERÁ SER NOVO, SEM USO OU REFORMADO OU RECONDICIONAMENTO/12 MESES GARANTIA | 01 | UND | TP LINK | R\$ 248,50 | R\$ 248,50 |



| | | | | | | |
|--|---|-----|----|-------|------------|------------|
| 07 | TELA DE PROJEÇÃO - LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE, TELA DE PROJEÇÃO C/ TRIPÉ RETRÁTIL MANUAL. ÁREA VISUAL DE APROX. 1,80XX1,80. DEVERÁ POSSUIR ESTOJO EM ALUMINIO IA LCD COM PINTURA ELETROSTÁTICA RESISTENCIA A RISCOS E CORROSÕES; POSSUIR POSTE CENTRAL COM RESITÊNCIA E SUSTENTAÇÃO SUFICIENTE PARA ATENDER A ESPECIFICAÇÃO DE TELA ACIMA. DEVE POSSUIR SUPERFICIE DE PROJEÇÃO DO TIPO MATTE WHITE (BRANCO OPACO) OU SIMILAR, QUE PERMITA GANHO DE BRILHO; POSSUIR BORDAS PRETAS QUE PERMITE ENQUADRAMENTO DA IMAGEM. O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO/12 MESES GARANTIA | UND | 01 | SUMAY | R\$ 799,00 | R\$ 799,00 |
| VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ 68.164,50 (SESSENTA E OITO MIL, CENTO E SESSENTA E QUATRO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS) | | | | | | |

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLAUSULA SEGUNDA – DOS ORGÃOS PARTICIPANTES

2.1 O órgão gerenciador será a Prefeitura Municipal de Tracuateua;

2.2. Serão órgãos participantes:

2.2.1 Secretaria Municipal de Saúde

2.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Sistema de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

2.4. As aquisições adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços.

2.5. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quántuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

2.6. Ao órgão não participante que aderir a presente ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades



decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

CLAUSULA TERCEIRA – DA VIGENCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 meses, contados da data de sua assinatura.

3.2. É admitida a prorrogação excepcional da vigência da Ata nos limites do artigo 12 do Decreto nº 7.892, de 2013 e do artigo 57, parágrafo 4º, da Lei Federal nº 8.666/93, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos destas normas, com observância do prazo máximo de doze meses, computada a prorrogação.

CLAUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O fornecimento deverá ser, conforme solicitação da Secretaria competente nos termos instituídos no Edital.

4.2. O fornecimento deveser entregue no local e no horário definido na Solicitação de Compra e/ou Nota de Empenho.

4.3. O recebimento do objeto constante da Presente Ata está condicionado a observância de suas especificações.

4.4. Correrão por conta dos signatários desta Ata todas as despesas relacionadas a execução do serviço, incluindo, entre outras que possam existir, seguros, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários.

4.5. A entrega estará sujeita à verificação, pela unidade requisitante, da compatibilidade com as especificações pactuadas no Edital e em seus Anexos.

4.6. No caso de não cumprimento ou inobservância das exigências pactuadas para o fornecimento, nos termos das previsões do Edital e de seus Anexos, o signatário desta Ata será notificada para que tome medidas no que tange a mesma no prazo de (24 horas), contada do recebimento da notificação, sem ônus para a Prefeitura Municipal e independentemente de eventual aplicação das penalidades cabíveis.

4.7. Se houver diferença entre as quantidades constantes na Solicitação de Compra e/ou Nota de Empenho e as efetivamente entregues, o signatário desta Ata deverá providenciar a complementação necessária no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contada do recebimento da notificação.



4.8. Para todas as operações de transporte, os signatários desta Ata proverão equipamento, dispositivos, pessoal e supervisão necessários à execução das tarefas em questão.

4.9. Os serviços deverão ser executados parceladamente de acordo com a necessidade e Solicitação da Secretaria Requisitante.

CLAUSULA QUINTA – DOS PREÇOS

5.1. Durante o prazo de vigência desta Ata, seus signatários ficam obrigados a aplicar o percentual de desconto oferecido no Pregão, devidamente registrado no Anexo I desta Ata, sobre os preços da (s) mercadoria (s) que constam no mesmo Anexo.

5.2. Os preços a serem pagos após a aplicação do desconto serão a única e completa remuneração pelos fornecimentos, incluindo, além do lucro, todas as despesas e custos como frete, seguro, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas, diretas ou indiretas, relacionadas.

5.3. É vedada a alteração do percentual de desconto registrado durante o prazo de validade desta Ata, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

5.4. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a Prefeitura do Município de TRACUATEUA manterá pesquisa frequente dos preços de mercado dos produtos e/ou material, de forma a verificar a compatibilidade dos preços registrados nesta Ata com os preços praticados no mercado.

5.4.1. A Prefeitura, em caso de comprovação de que os preços registrados são maiores que os vigentes no mercado, convocará o (s) signatário (s) desta Ata para promover a renegociação dos preços nela registrados, de forma a torná-los compatíveis com os de mercado.

CLAUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DO CONTRATO

6.1. São obrigações da Prefeitura Municipal de Tracuateua e/ou Órgão participante:

6.1.1. Permitir o acesso de funcionários dos signatários desta Ata às suas dependências, para a entrega das notas fiscais/faturas (Danfe);

6.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos produtos que venham a ser solicitados pelos empregados dos signatários desta Ata;

6.1.3. Impedir que terceiros executem o objeto deste Pregão;



- 6.1.4. Efetuar, periodicamente, pesquisa de preços da (s) mercadoria (s), a fim de averiguar a vantagem da proposta e a média de preços sob a qual será aplicado o percentual de desconto ofertado pelos signatários desta Ata;
- 6.1.5. Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento da (s) mercadoria (s), desde que cumpridas todas as exigências do Edital e de seus Anexos e desta Ata;
- 6.1.6. Fazer solicitação por escrito da Secretaria Requisitante, para que sejam fornecidas as mercadorias;
- 6.1.7. Fiscalizar e acompanhar os serviços desempenhados pela Contratação;
- 6.1.8. Comunicar oficialmente aos signatários desta Ata quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
- 6.2. Caberá a cada um dos signatários desta Ata, para a perfeita execução dos serviços descritos nesta Ata de Registro de Preços, o cumprimento das seguintes obrigações:
- 6.2.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento da (s) mercadoria (s), tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;
- 6.2.2. Efetuar o fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes no Edital de Pregão e em seus Anexos;
- 6.2.3. Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pela Prefeitura Municipal de Tracuateua;
- 6.2.4. Ser responsável pelos danos causados diretamente à Prefeitura Municipal de Tracuateua ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento da (s) mercadoria (s) em apreço;
- 6.2.5. Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da Prefeitura Municipal de Tracuateua, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento da (s) mercadoria (s), objeto desta Ata;
- 6.2.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal de Tracuateua, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;
- 6.2.7. Comunicar por escrito à Prefeitura Municipal de Tracuateua qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;



6.2.8. Observar às normas legais de segurança a que está sujeita a atividade;

6.2.9. Manter, durante toda a execução do fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão.

CLAUSULA SETIMA– DAS OBRIGAÇÕES GERAIS DO CONTRATADO

7.1. Deverá cada signatário desta Ata observar, ainda, o seguinte:

7.1.1. É expressamente proibida à contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Tracuateua, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência desta Ata;

CLAUSULA OITAVA– DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a presente ATA, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública, direta ou indireta, que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência desta Prefeitura Municipal.

8.2. Os órgãos ou entidades que não participarem do registro de preços, quando desejarem fazer uso da presente ATA, deverão consultar esta Prefeitura Municipal para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

8.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da presente ATA, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes desta ATA, assumidas com esta Prefeitura Municipal e/ou órgãos participantes.

8.4. As contratações adicionais a que se refere esta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na presente ATA para esta Prefeitura Municipal e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao quántuplo do quantitativo de cada item registrado na mesma para esta Prefeitura Municipal e/ou órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA NONA – DA CONTRATAÇÃO

9.1. A contratação dos serviços ora registrados, será feita por intermédio de CONTRATO, observando-se o que segue:

9.2. É indispensável o contrato a Administração e independentemente de seu valor, nos casos de prestação de serviços e/ou compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos.



9.3. Vinculam-se aos outros instrumentos hábeis, independentemente de transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato (Anexo do edital do Pregão Presencial em epígrafe, bem como esta Ata de Registro de Preços e a proposta de preços da empresa vencedora.

CLAUSULA DECIMA- DO PAGAMENTO

10.1. Os pedidos de pagamento deverão ser devidamente instruídos com a seguinte documentação, sem os quais não serão atendidos:

10.2. Atestado de Recebimento e Aprovação, emitido pela Unidade Requisitante;

10.3. Nota Fiscal Fatura ou Nota Fiscal (DANFE).

10.4. Nenhum pagamento será efetuado aos signatários desta Ata enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou previdenciária, sem que isso gere direito à alteração de preços ou à compensação financeira por atraso de pagamento.

10.5. O pagamento será efetuado em até o 30 (Trigésimo) dia subsequente da execução da Prestação de Serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal (depósito em Conta Corrente do fornecedor), acompanhadas:

10.5.1 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da CONTRATADA, através de Certidões expedidas pelos órgãos competentes, que estejam dentro do prazo de validade expresso na própria certidão.

10.5.2 Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (art. 27, a, Lei nº 8.036/90), através da apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;

10.5.3 Prova de situação regular perante o Tribunal Superior do Trabalho (Lei nº12.440/11).

10.6. No caso do término do prazo de pagamento ocorrer em dia sem expediente na Administração Municipal, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente.

10.7. A Prefeitura Municipal de Tracuateua poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas por signatário desta Ata.

10.8. O pagamento efetuado não isentará os signatários desta Ata das responsabilidades decorrentes da Prestação de Serviços.

CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA- DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO



11.1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

11.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA- DAS PENALIDADES

12.1. Os signatários desta Ata estarão sujeitos às seguintes penalidades:

12.1.1. Pagamento de multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) sobre o valor total do contrato por dia e por descumprimento de obrigações fixadas no Edital e em seus Anexos, sendo que a multa tem de ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pela Prefeitura Municipal de Tracuateua;

12.1.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, à:

12.1.2.1. Advertência;

12.1.2.2. Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado de contratação do ITEM, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;

12.1.2.3. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

12.1.3. Impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, o signatário da Ata que:

12.1.3.1. Deixar de assinar a Ata de Registro de Preços;



- 12.1.3.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto desta Ata;
 - 12.1.3.3. Não manter a proposta, injustificadamente;
 - 12.1.3.4. Comportar-se de modo inidôneo;
 - 12.1.3.5. Fizer declaração falsa;
 - 12.1.3.6. Cometer fraude fiscal;
 - 12.1.3.7. Falhar ou fraudar na execução do contrato.
- 12.2. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração Pública, o signatário desta Ata ficará isento das penalidades.
- 12.3. As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas a signatários desta Ata juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

CLAUSULA DECIMA TERCEIRA-DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS DA ATA

- 13.1. Adicionalmente, cada um dos signatários desta Ata deverá:
- 13.1.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Contratante;
 - 13.1.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto desta Ata ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência da Prefeitura Municipal de Tracuateua;
 - 13.1.3. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento da (s) mercadoria (s), originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
 - 13.1.4. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais de contratações decorrentes desta Ata.

CLAUSULA DECIMA QUARTA- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 14.1. Será anexada a esta Ata cópia do Termo de Referência.
- 14.2. Integram o Edital, independentemente de transcrição, a Ata de Registro de Preços, o Termo de Referência e a proposta da empresa.



14.3. Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, do Decreto nº 3.722/01, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

CLAUSULA DECIMA QUINTA-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 O registro do fornecedor será cancelado quando:

15.2 Descumprir as obrigações assumidas nesta Ata de Registro de Preços;

15.3. Não retirar a nota de empenho ou contrato, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

15.4. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, quando este se tornar superior ao praticado no mercado;

15.5. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei 8.666/93 ou no art. 7º da Lei Nº 10.520/02;

15.6. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas no instrumento convocatório e nesta ATA será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.7. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados

DECIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. São partes integrantes da presente ATA, independentemente de sua transcrição, o Edital do Pregão Presencial citado no cabeçalho e as propostas das FORNECEDORAS;

16.2. A existência da presente ATA de Registro de Preços (ARP) não obriga esta Administração a firmar futuras solicitações;

16.3. Demais obrigações serão dirimidas em contrato administrativo que possa ser firmado entre esta Prefeitura Municipal e o fornecedor, constante em minuta anexado ao instrumento convocatório;

16.3. Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, do Decreto nº 3.722/01, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

16.4. As questões decorrentes da execução deste Instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Bragança, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja salvo nos casos previstos no artigo 102, inciso I, alínea "d" da Constituição Federal.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRACUATEUA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CNPJ: 01.612.999/0001-92



16.5. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas

Tracuateua (PA), 04 de junho de 2018

Tamariz Cavalcante e Mello Filho
Prefeitura Municipal de Tracuateua
Prefeito Municipal
Órgão Gerenciador
Contratante

Iara Costa dos Remédios Soares
Fundo Municipal de Saúde
Secretária Municipal de Saúde
Órgão Participante
Contratante

Alexandre Sena Ribeiro
A S Ribeiro Comércio e Serviços Eireli-EPP
CNPJ Nº 23.918.761/0001-22
Contratada

Marinalva Sousa dos Santos
L H C Comércio e Serviços Ltda-ME
CNPJ nº 20.096.989/0001-96,
Contratada