



**CONTRATO Nº 20190609**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE TRACUATEUA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - E A EMPRESA SOCIEDADE FUNERARIA CENTRAL PARK EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº. 97.538.238/0001-07, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA.**

O **Município de Tracuateua/PA**, com sede na Av. Mario Nogueira, s/n, Centro, Tracuateua-Pará, CEP 68.647-000, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CNPJ Nº 01.612.999/0001-92**, denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, sediada na Mario Nogueira, Centro, Tracuateua-Pará, CEP 68.647-000, representada por seu Secretária Sra. **SANDRA SUELY DIAS MORAES**, brasileiro(a), RG 4666186 SSP/PA e CPF 424.506.401-15, e do outro lado, a empresa **SOCIEDADE FUNERARIA CENTRAL PARK EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº. 97.538.238/0001-07, SITO RUA SÃO SEBASTIÃO, Nº 156, BAIRRO CENTRO, CEP 68.647-000, TRACUATEUA ESTADO DO PARÁ REPRESENTANTE CARMEM MILENA FERREIRA SALES, RG Nº 4076372 SSP/PA, CPF Nº 718.426.752-49, CONTRATADA**, firmam o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:**

Constitui objeto do presente contrato a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS FÚNEBRES, COM INTUITO DE ATENDER AS FINALIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, VISANDO SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TRACUATEUA.**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO:**

São partes integrantes e complementares deste contrato, independentemente de transcrição, a proposta vencedora, o processo do **PREGÃO PRESENCIAL 010/2019-SRP**, seus anexos e respectivas normas e instruções, especificações, despachos e pareceres que o encorpam.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL:**

O presente contrato fundamenta-se no art. 55 da Lei nº 8666/93, e Lei nº 10.520/2002 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR**

O valor global deste contrato é de **VALOR TOTAL: R\$ 196.285,00 (CENTO E NOVENTA E SEIS MIL REAIS E DUZENTOS E OITENTA E CINCO REAIS)**, de acordo com a proposta, que passa a fazer parte integrante deste, independente da transcrição e/ou traslado, conforme a seguir especificado:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR UND	VALOR TT
------	-----------	-----	-------	-----------	----------

**Item 01. URNA FUNERARIA (1)**

Quantidade: 30      Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:      R\$ 255,00 (duzentos e cinquenta e cinco reais).  
VALOR TOTAL:      R\$ 7.650,00 (sete mil, seiscentos e cinquenta reais)





**Item: 02 – URNA FUNERÁRIA (2)**

Quantidade: 30            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 265,00 (duzentos e sessentas e cinco reais).  
VALOR TOTAL:        R\$7.950,00 (sete mil, novecentos e cinquenta reais).

**Item: 03 – URNA FUNERÁRIA (3)**

Quantidade: 30            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 275,00 (duzentos e setenta e cinco reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ 8.250,00 (oito mil duzentos e cinquenta reais)

**Item: 04 – URNA FUNERÁRIA (4)**

Quantidade: 15            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 315,00 (trezentos e quinze reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ 4.725,00(quatro mil setecentos e vinte e cinco reais)

**Item: 05 – URNA FUNERÁRIA (5)**

Quantidade: 50            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 359,00 (trezentos e cinquenta e nove reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ 17.950,00 (dezesete mil novecentos e cinquenta reais)

**Item: 06 – URNA FUNERÁRIA (6)**

Quantidade: 50            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 359,00 (trezentos e cinquenta e nove reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ 17.950,00 (dezesete mil novecentos e cinquenta reais)

**Item: 07 – URNA FUNERÁRIA (7)**

Quantidade: 70            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 359,00 (trezentos e cinquenta e nove reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ 25.130,00 (vinte e cinco mil e cento e trinta reais)

**Item: 08 – URNA FUNERÁRIA (8)**

Quantidade: 40            Unidade de medida: UNIDADE  
VALOR UND:            R\$ 732,00 (setecentos e trinta e dois reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ (vinte e nove mil duzentos e oitenta reais)

**Item: 09 – SERVIÇO FUNERARIO TRANSLADO (REMOÇÃO) – AREA RURAL**

Av. Mario Nogueira de Sousa - S/N – Centro – Tracuateua/PA – CEP: 68.647-000



Quantidade: 5.000      Unidade de medida: QUILOMETRO  
VALOR UND:            R\$ 2,60 (dois reais e sessenta centavos).  
VALOR TOTAL:        R\$ 13.000,00 (treze mil reais).

**Item: 10 SERVIÇOS FUNERARIOS TRANSLADO (REMOÇÃO) – AREA URBANA**

Quantidade: 20.000      Unidade de medida: QUILOMETRO  
VALOR UND:            R\$ 2,45 (dois reais e quarenta e cinco centavos).  
VALOR TOTAL:        R\$ 49.000,00 (quarenta e nove mil reais)

**Item: 11 – JOGO DE PARAMENTAÇÃO (AREA RURAL)**

Quantidade: 50            Unidade de medida: KIT  
VALOR UND:            R\$ 159,00 (cento e cinquenta e nove reais).  
VALOR TOTAL:        R\$ 7.950,00 ( sete mil novecentos e cinquenta reais).

**Item: 12 – JOGO DE PARAMENTAÇÃO (AREA URBANA)**

Quantidade: 50            Unidade de medida: KIT  
VALOR UND:            R\$ 149,00 (cento e quarenta e nove reais).  
VALOR TOTAL:        **R\$7.450,00 (sete mil quatrocentos e cinquenta reais)**

**VALOR TOTAL:                    R\$ 196.285,00**

**VALOR POR EXTENSO: CENTO E NOVENTA E SEIS MIL REAIS E DUZENTOS E OITENTA E CINCO REAIS.**

**CLÁUSULA QUINTA - MODALIDADE DE PAGAMENTO**

**5.1.** O pagamento será feito de acordo com os recursos disponíveis, não superior a 30 (dias) após a conferência das notas fiscais/faturas, devidamente atestadas pela Secretaria Municipal de ASSISTÊNCIA SOCIAL, e pelo fiscal do contrato;

**5.2.** Nenhum pagamento será efetuado a contratada na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

**5.2.1.** Conferência e aprovação do pré-faturamento mensal e atestação de conformidade do fornecimento;

**5.2.2.** Certidão de regularidade para com a Fazenda Federal e União (Certidão de Tributos Federais e Dívida Ativa da União) com abrangência de todos os Créditos Tributários Federais administrados pela RFB E PGFN;

**5.2.3.** Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT);

**5.2.4.** Certificado de Regularidade Fiscal Do FGTS – CRF;

**5.2.5.** Certidão Negativa de Débitos Municipais;

**5.2.6.** Certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual (tributária e não tributária).

**5.3.** Havendo erro na nota fiscal/fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente, até que a contratada providencie as medidas saneadoras:

**5.3.1.** A contagem do prazo para pagamento será reiniciado e contado da reapresentação e protocolização junto a Secretaria Municipal de ASSISTÊNCIA SOCIAL do documento fiscal com as devidas correções,





fato esse que não poderá acarretar qualquer ônus adicional a contratante, nem deverá haver prejuízo da prestação de serviços pela contratada.

**5.4.** A empresa licitante deve ter conta bancária corrente junto a qualquer instituição de crédito dentro do país. Não se permitirá, portanto, outra forma de pagamento que não seja a de crédito em conta, o que vem cumprir as Normativas Do Decreto da Presidência da República 6.170 de 25 de Julho de 2007.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA:**

O prazo de vigência deste contrato é de **até dia 26 de junho de 2020**, contados a partir da data de sua assinatura e poderão ser prorrogados a critério do órgão solicitante e de acordo com o art. 57, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, com validade e eficácia após a publicação do seu extrato.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS RECURSOS FINANCEIROS:**

O valor acordado será devidamente empenhado nos termos do § 3º, do art. 60 c/c o art. 61, da Lei Federal 4.320/64 e será pago a contratada, através da seguinte dotação orçamentária:

**1616– SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Função Programática: 08 122 0002 2.061 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Atividade: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO**

**Atividade: 3.3.90.39.00 – SERV. TERC. PESSOA JURIDICA**

#### **CLÁUSULA OITAVA - DA GARANTIA DOS PRODUTOS:**

**8.1.** Os produtos entregues deverão possuir os prazos de garantia, garantidos pelo fabricante, conforme as normas estabelecidas pelos órgãos responsáveis.

#### **CLÁUSULA NONA – DO PRAZO, LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO.**

**9.1.** Os objetos licitados deverão ser entregues em local definido em Ordem de Compra (requisição) emitida pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Tracuateua - Pará;

**9.2.** A entrega dos objetos licitados deverão ser efetuada com observância das especificações previstas no Termo de Referência, responsabilizando-se a empresa fornecedora pela troca, no prazo de 05 (cinco) dias consecutivos a partir da recusa dos itens que, porventura estejam em desacordo com as especificações e/ou do prazo de garantia, independentemente do motivo alegado;

**9.3.** Os objetos licitados deverão ser transportados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte ao local de destino;

**9.4.** Os objetos licitados serão recebidos e aceitos após sumária inspeção realizada por servidor, devidamente designado, e caso desatenda às especificações exigidas, será recusado, devendo ser substituído prontamente, arcando a adjudicatária com todos os ônus;

**9.5.** O fornecedor deverá remover, às suas expensas, todo o objetos licitado que estiver em desacordo com as especificações básicas, e/ou aquele em que for constatado dano em decorrência de transporte em ou acondicionamento;

**9.6.** Correrá por conta da licitante vencedora as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários;

**9.7.** Os produtos deverão possuir os padrões de qualidade exigidos, segundo as normas e regulamentos do INMETRO, estabelecidos em leis, decretos e portarias que regem a matéria e demais órgãos competentes não mencionados.

#### **CLAÚSULA DÉCIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

**10.1.** Efetuar entrega dos bens ou serviços em perfeitas condições de uso/consumo, no prazo e local indicados pela Contratante, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta,





acompanhado da respectiva nota fiscal, constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, tipo, procedência e prazo de garantia;

**10.2.** Executar diretamente o fornecimento ou prestação de serviço, inclusive a garantia, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;

**10.3.** Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei Federal n. 8.666/93;

**10.4.** Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas na licitação; mais especificamente nas condições exigidas para os documentos de habilitação relativos à regularidade fiscal, de modo que as certidões devem estar válidas ou mesmo renovadas, durante o período de contratação;

**10.5.** Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;

**10.6.** Propiciar todas as facilidades indispensáveis à fiscalização da entrega dos bens, inclusive, durante a(s) execução (ões) de serviço(s) de manutenção e garantia;

**10.7.** Cumprir o prazo de entrega e vigência da garantia prevista;

**10.8.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto de acordo com os artigos 12, 13, 17 e 27 o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**10.9.** Proceder a substituição dos bens, em que for constatado falhas, defeitos de fabricação ou qualquer avaria, dentro do prazo acordado, contado do recebimento do aviso escrito enviado por fax ou e-mail ou outro meio hábil, sem ônus para a Contratante;

**10.10.** Informar nome, número de telefone e e-mail do responsável, a fim de atender as solicitações da contratante, bem como para atendimento a assistência técnica durante a garantia;

**10.11.** Arcar com todos os encargos decorrentes da presente aquisição, especialmente os referentes a frete, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas;

**10.12.** Dispor de meios necessários ao transporte, para a devida entrega dos bens no local de destino.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRANTE**

**11.1.** Efetuar o empenho da despesa, garantindo o pagamento das obrigações assumidas;

**11.2.** Efetuar o pagamento das aquisições após termo de aceite definitivo e de acordo com as condições acordadas entre as partes, no prazo de 30 (trinta) dias;

**11.3.** Comunicar a empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos impressos fornecidos para substituição;

**11.4.** Receber provisoriamente os equipamentos e materiais mediante regular aferição de quantitativos, disponibilizando no local, data e horário;

**11.5.** Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura, efetiva entrega do objeto contratado e o seu aceite;

**11.6.** Rejeitar, no todo ou em parte dos correlatos entregues em desacordo com as especificações contidas no Termo De Referência.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – FISCALIZAÇÃO:**

**12.1.** A entrega dos bens será acompanhada e fiscalizada por Servidor competente, pertencente ao quadro funcional da Administração e devidamente designado para tal fim. Conforme segue em anexo o Decreto de nomeação do fiscal.

**12.2.** A presença da fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada;

**12.3.** O fiscal do contrato é o responsável pelo recebimento das Notas Fiscais/Faturas, como também, realizar a devida conferência, verificando se encontra em conformidade com a solicitação, e ainda:

a) Pelas anotações em registro próprio, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;

b) Observar todos os aspectos estipulados (prazo e local de entrega, observância acerca da especificações, qualidade e quantidade do objeto contratado).





**12.4.** A Fiscalização poderá, inclusive:

- a) Fazer cumprir as especificações do objeto e demais condições constantes do Instrumento Contratual e do Edital de Licitação;
- b) Suspender o fornecimento do objeto julgado inadequado, no caso de inobservância, pela CONTRATADA, de quaisquer de suas exigências, dentro do prazo por ela fixado, ou pela prática de irregularidade ou omissão no cumprimento do objeto do contrato.

**12.5.** Qualquer entendimento entre a fiscalização e a CONTRATADA, desde que não inflija nenhuma cláusula contratual, será feito por escrito, não sendo tomadas em considerações quaisquer alegações da CONTRATADA com fundamento em ordens ou declarações verbais.

**12.6.** A atuação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade pelo cumprimento das obrigações estabelecidas no Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1.** A CONTRATADA ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, e na Lei nº 10.520/2002, a ser aplicada pela autoridade competente da , conforme a gravidade do caso, assegurado o direito a ampla defesa, sem prejuízo do ressarcimento dos danos ou prejuízos porventura causados à Administração e das cabíveis cominações legais:

- a) Advertência por escrito;
- b) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Municipal de Tracuateua/PA por prazo não superior a 5 (cinco) anos;
- c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração enquanto perdurarem os motivos de punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a administração por prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;
- d) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, bem como descredenciamento no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, da Lei nº 10.520/2002;

**13.2.** Fica facultada a defesa prévia da licitante, em qualquer caso de aplicação de penalidade, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato;

**13.3.** As sanções poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da Licitante, devidamente comprovadas perante a Administração Municipal de Tracuateua/PA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES**

**14.1.** Pela inadimplência total ou parcial do objeto do Contrato, o CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, mediante publicação nos meios oficiais, as seguintes penalidades, garantida ampla e prévia defesa em processo administrativo:

**14.1.1.** Multa, observados os seguintes limites máximos:

- a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor dos itens solicitados e não entregues;
- b) 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente;
- c) 20% (vinte por cento) sobre o valor dos itens solicitados e não entregues, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega do objeto com vícios ou defeitos ocultos ou fora das especificações contratadas;

**14.3.** Será considerado descumprido totalmente o contrato quando, injustificadamente, o atraso para a entrega dos itens for superior a 30 (trinta) dias corridos, ensejando a aplicação de penalidade do item 14.1.1, bem como a rescisão contratual;





**14.4.** Se o motivo ocorrer por comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da , a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas;

**14.5.** As sanções estabelecidas no item 14.1.1, poderão ser aplicadas à CONTRATADA;

**14.6.** Os atos administrativos de rescisão contratual e de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial do Estado ou da União – DOU;

**14.7.** Da aplicação das penalidades previstas caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento da intimação;

**14.8.** Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada até a data do vencimento, esse valor será descontado da nota fiscal que vier a fazer jus;

**14.9.** Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da CONTRATADA, o valor devido ou a diferença ainda não paga será objeto de inscrição na Dívida Ativa, sem prejuízo da correção monetária pelo Índice Geral de Preços do Mercado - IGPM, ou outro índice que porventura venha substituí-lo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO:**

Este contrato poderá ser rescindido, nos seguintes casos:

- a) Unilateralmente, pela contratante, nos casos enumerados no inciso I do art. 79, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência à Administração;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação processual.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida e/ou suprimida dentro dos limites previstos no § 1º, do art. 65, da Lei 8.666/93, podendo a supressão exceder tal limite, nos Termos do § 2º, II, do mesmo artigo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO**

**17.1.** Durante a vigência do contrato, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado;

**17.2.** Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “D” do Inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório;

**17.3.** O pedido que vise à manutenção do Equilíbrio Econômico-Financeiro dos contratos firmados no âmbito da Secretaria Municipal de ASSISTÊNCIA SOCIAL - será apurado em processo apartado, devendo ser observado o que determina a alínea “d” do inciso II, do art. 65, da lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO:**

Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou condições decorrentes deste contrato administrativo, fica eleito, pelos contratantes, o Foro da Comarca de Bragança/PA, com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição, que tenham ou venham a ter.

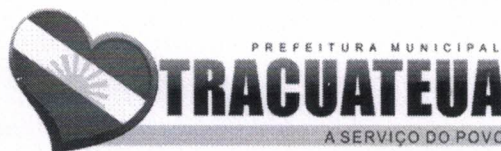
#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - REGISTRO E PUBLICAÇÃO:**

**19.1.** Este contrato será publicado na Imprensa Oficial, no mural da Prefeitura e Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios;

**19.2.** Estando às partes de pleno acordo com as cláusulas e condições ora pactuadas, firmam o presente contrato em três vias de igual teor na presença de duas testemunhas, para que produza os necessários efeitos jurídicos legais, para publicação no prazo legal como condição de eficácia.




ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRACUATEUA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
CNPJ: 01.612.999/0001-92



Tracuateua/PA, 26 de junho de 2019

  
\_\_\_\_\_  
**JOSÉ BRAULIO DA COSTA**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE TRACUATEUA**

  
\_\_\_\_\_  
**SANDRA SUELY DIAS MORAES**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
*Sandra Suely Dias Moraes*  
Secretária de Assistência Social  
Dec. 039/2018 GP/PMT

  
\_\_\_\_\_  
**SOCIEDADE FUNERARIA CENTRAL PARK EIRELI**  
**CNPJ : 97.538.238/0001-07**  
**CARMEM MILENA FERREIRA SALES**  
**RG N° 4076372 SSP/PA**  
**CPF N° 718.426.752-49**

TESTEMUNHAS: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_